

Apaj községi Önkormányzat Képviselő-testületének
a 8/2008.(IV.18.) rendelettel, 6/2009.(V.4.) és az 1/2010.(II.15.) rendelettel módosított
2/2008. (I.25.) számú rendelet
A módosításokkal egységes szerkezetben

a pénzbeli és természetben nyújtott szociális és gyermekvédelmi támogatásokról, és az önkormányzat által biztosított szociális alapszolgáltatásokról

Apaj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a többszörösen módosított 1990. évi LXV. törvény, valamint a többszörösen módosított 1993. évi III. törvény (Továbbiakban: Szt.) és az 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gytv.) alapján, a szociálisan rászorulókról való gondoskodás felelősségétől vezérelve, a szociális biztonság és a társadalmi szolidaritás érdekében az önkormányzat által pénzből és természetben nyújtott szociális támogatásokról, a szociális alapszolgáltatásokról a következő rendeletet alkotja :

I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed:

- a) Apaj Község Önkormányzat közigazgatási területén élő lakóhellyel rendelkező magyar állampolgárokra, a bevándoroltakra és letelepedettek, a hontalanokra, valamint a magyar hatóságok által menekültként elismert személyekre.
 - b) Az Szt.6.§-ában meghatározott, az önkormányzat illetékességi területén tartózkodó hajléktalan személyekre, amennyiben a hajléktalan személy az ellátás igénybevételekor nyilatkozatában Apaj Község közigazgatási területét tartózkodási helyként megjelölte.
 - c) Az Szt. 7 §-ának (1) bekezdésében meghatározott ellátások és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás tekintetében a fentiekben foglaltakon túlmenően az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyar Köztársaság területén jogszerűen tartózkodó állampolgáira is, valamint ezen személyek gyermekire is.
 - d) A szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény (a továbbiakban: Szmtv.) szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmtv.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodási jogát a Magyar Köztársaság területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik.
 - e) Az Szt. 32/B §-ának (1) bekezdésében meghatározott időskorúak tekintetében a Szt. 3. §-a (3) bekezdésének *b)* pontjában meghatározott személy körre.
- (2) E rendelet szerint kell eljárni az (1) és (2) bekezdésben meghatározott személyeken kívül Apaj Község területén tartózkodó nem magyar állampolgárságú gyermek védelmében is, ha az ideiglenes hatályú elhelyezés vagy más ideiglenes hatósági intézkedés elmulasztása a gyermek veszélyeztetettségével vagy elháríthatatlan kárral járna.
- (3) Az önkormányzat - lakóhelytől függetlenül - rendkívüli gyermekvédelmi támogatást biztosít a nagyközség közigazgatási területén tartózkodó, arra rászoruló gyermekek részére, feltéve, ha ennek hiányában a késedelem a gyermek életét, testi épségét veszélyeztetné.

Hatásköri rendelkezések

2. § (1) A képviselő-testület az Szt.-ben és e rendeletben meghatározott hatáskörét a Szociális Bizottságra illetve a polgármesterre átruházza.

(2) A szociálisan rászoruló számára

- a) a Szociális Bizottság az Szt.-ben és e rendeletben megállapított feltételek fennállása esetén
 - aa) a 13. § (1)-(6) bekezdései szerinti átmeneti segítyt,
 - ab) a normatív és helyi lakásfenntartási támogatást,
 - ac) a 12. § szerinti ápolási díjat,
 - ad) temetési segítyt,
 - ae) szociális alapszolgáltatást;
- b) a polgármester az Szt.-ben és e rendeletben megállapított feltételek fennállása esetén

ba) a 13. § (7)-(8) bekezdései szerinti átmeneti segélyt,
bb) köztemetést,
 állapít meg.

(3) Az Szt. 94. § (1) bekezdésének a) pontja szerinti személyes gondoskodást nyújtó intézményi jogviszony keletkeztetésével kapcsolatos hatáskört a Szociális Bizottság gyakorolja.

(4) Ahol e rendelet hatóságot említ azon a képviselő-testületet, Szociális Bizottságot, a polgármestert és a jegyzőt kell érteni.

(5) A Képviselő-testület egyes gyermekvédelmi és gyermekjóléti ügyekben a Szociális Bizottságra átruházza hatáskörét az alábbiak szerint:

a) gyermekvédelmi támogatás megállapítása (kivéve 16.§ (5) bekezdésben meghatározott esetet)

b) a gyermekek napközbeni ellátását igénybe vevő gyermek egyéni rászorultsága alapján a törvény által nyújtott normatív kedvezményen túl biztosítható további kedvezmény elbírálása[Gytv.148. § (7)]

c) dönt a gyermekjóléti, gyermekvédelmi típusú személyes gondoskodás igénybevétele iránti kérelmek elbírálásáról

(6) A polgármester elbírálja a rendelet 16.§ (5) bekezdésében meghatározott rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra vonatkozó kérelmeket.

(7) A polgármester a (6) bekezdésben meghatározott ügyekben az eljárás megindításától számított három napon belül hoz határozatot.

3. § (1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítása iránti kérelmet szóban vagy írásban a Polgármesteri Hivatalnál terjesztheti előterjeszteni. A gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítása iránti kérelmet a szülő vagy más törvényes képviselő terjesztheti elő.

(2)¹ Az e rendeletben meghatározott gyermekvédelmi támogatásokra vonatkozó jogosultság megállapítására vonatkozó kérelemhez csatolni kell:

a) a 149/1997. (IX.10.) Korm.rendelet 3. számú mellékletében foglalt nyilatkozatot, a jövedelmi adatokra vonatkozó igazolásokkal együtt,

b) a gyermek elhelyezése, vagy ideiglenes hatályú elhelyezése és a gyámrendelés tárgyában hozott bírósági és gyámhatósági döntést, illetőleg a szülői felügyeleti jog egyik szülő általi gyakorlása esetén az erre vonatkozó - az illetékes gyámhivatal által készített - megállapodást tartalmazó jegyzőkönyvet,

c) egyedülálló kérelmező esetén az egyedülállóság tényére vonatkozó nyilatkozatot,

d) a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolást,

e) közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló esetében - ha nagykorúság után is folyósítják vagy akkor állapítják meg a támogatást - az oktatási intézmény igazolását a tanulói, illetve hallgatói jogviszony fennállásáról, továbbá e rendelet 3. számú függelékét képező vagyonynyilatkozatot.

f) a rendelet 27. § (4) bekezdésében szabályozott ellátási forma esetében a rendelet 2. számú függelékét képező jövedelemnyilatkozatot.”

(3)² A rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra való jogosultság elbírálásához az (2) bekezdés a) pontjában foglalt nyilatkozatot és a jövedelemigazolásokat, illetve fiatal felnőtt kérelme esetében az (2) bekezdés d) pontja szerinti igazolást is be kell csatolni.”

(4) E rendelet 16. § (1) bekezdése esetében a jövedelem számításánál irányadó időszak a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél 3 hónap, egyéb jövedelmeknél 1 év. Az egy főre jutó jövedelem megállapításánál a Gytv. 19. § (4) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

(5) A gyermekvédelmi támogatás és rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítása előtt környezettanulmányt kell készíteni, ha kétség merül fel a becsatolt nyilatkozat és igazolások valóságtartalma tekintetében.

II. FEJEZET

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások és a pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi ellátások

¹ Módosította az 1/2010.(II.15.) rendelet. Hatályos 2010. február 15-től.

² Módosította az 1/2010.(II.15.) rendelet. Hatályos 2010. február 15-től.

Időskorúak járadéka

4. § (1) Az időskorúak járadéka az Szt.32./B § szerint a megélhetést biztosító jövedelemmel nem rendelkező időskorú személyek részére nyújtott támogatás. Az jogosultság megállapítására az Szt. 32/B- 32/E §-i rendelkezéseit kell alkalmazni. A kérelmet (1.sz.függelék) a polgármesteri hivatalban kell benyújtani és a jogosultság megállapításához szükséges adatokat e rendelet 3.sz. és 4.sz. függelékében foglaltak szerint kell igazolni.

(2) Az időskorúak járadékára vonatkozó jogosultság feltételeit két évente a tárgyévet követő január 31-ig kell felülvizsgálni.

Rendszeres szociális segély

5.§³ (1) A Szt. 37/B. § (1) bekezdés b)-c) pontja szerinti személy a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként együttműködik a Dömsöd – Apaj Gyermejjóléti és Családsegítő Intézményi Társulással (Továbbiakban: Családsegítő Szolgálat.)

(2) A Családsegítő Szolgálat az általa szervezett, beilleszkedést segítő programokról, a programok helyéről és időpontjáról a megjelenésre kötelezettet a program megkezdése előtt legalább 8 munkanappal írásban értesíti.

(3) A Családsegítő Szolgálat által szervezett programok:

- a.) csoportos készségfejlesztő tréningek
- b.) önsegítő, probléma feltáró csoportfoglalkozások
- c.) álláskereső klubfoglalkozások
- d.) egyéni tanácsadások (életvezetési, munkavállalási, mentálhigiénés)
- e.) együttműködés a családgondozóval a 14 év alatti gyermek napközbeni ellátásának megszervezése érdekében.

(4) A nem foglalkoztatott az együttműködési kötelezettségét megszegi, ha

- a.) a Családsegítő Szolgálat által, a részére előírt programokon nem vesz részt
- b.) a felülvizsgálaton nem jelenik meg, és távolmaradásának okát nem indokolja
- c.) munkaviszonyt létesít és azt az elhelyezkedéstől számított 15 napon belül nem jelenti be.

(5) Az együttműködés eredményességének elősegítése érdekében az Önkormányzat az illetékes Munkaügyi Központtal kötött együttműködési megállapodást köt.”

6. § (1) A rendszeres szociális segélyt részben természetbeni szociális ellátás formájában kell megállapítani, ha a családban a Gyvt. 68. §-a szerint védelembe vett gyermek él.

(2)⁴ A természetbeni juttatás mértéke védelembe vett gyermekeként a megállapított rendszeres szociális segély összegének 20%-a, de összesen legfeljebb 60%-a.”

(3) Természetbeni szociális ellátásnak minősül e paragrafus (3) bekezdésének tekintetében:

- a) étkezési csekk,
- b) a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése.

(4) Az (3) bekezdés b) pontjában meghatározott természetbeni ellátás folyósítását kell megállapítani abban az esetben, ha a védelembe vett kiskorú után intézményi térítési díjat kell fizetni. Az ellátás folyósítása közvetlenül az intézmény részére történik átutalással, az intézmény számlája ellenében. Amennyiben az intézményi térítési díj összege nem éri el a (2) bekezdésben meghatározott mértéket, az (3) bekezdés a) pontja szerinti természetbeni juttatást kell nyújtani a jogosult részére.

(5) A természetbeni szociális ellátás megállapítása előtt minden esetben ki kell kérni a kirendelt családgondozó véleményét.

(6) A rendszeres szociális segély pénzben megállapított összege a Szt. vonatkozó rendelkezései

³ Módosította a 6/2009.(V.4.) rendelet. Hatályos 2009. május 4-től.

⁴ Módosította az 1/2010.(II.15.) rendelet. Hatályos 2010. február 15-től.

szerint kerül kifizetésre.

Lakásfenntartási támogatás

7. § (1) Az önkormányzat lakásfenntartási támogatást nyújt:

- a) az Szt.-ben meghatározott feltételek szerinti jogosultnak (Továbbiakban: normatív lakásfenntartási támogatás),
- b) az e rendeletben meghatározott feltételek szerinti jogosultnak (Továbbiakban helyi lakásfenntartási támogatás).

(2) Normatív lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani. A jogosultsági feltételekre, a támogatás összegére, és a megállapítás időtartamára az Szt. 38. § (2)-(8) bekezdéseiben foglaltakat kell alkalmazni.

(3) Helyi lakásfenntartási támogatás szociális körülményei figyelembevételével annak a személynek (családnak) adható, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori legkisebb nyugdíj összegének kétszeresét és a lakásfenntartás költsége eléri vagy meghaladja a család jövedelmének 30 %-át. A lakásfenntartási költségeket egy nyári és egy téli hónap figyelembevételével 6 hónap költség átlaga alapján kell számítani.

8. § (1) Lakásfenntartási támogatás annak a személynek (családnak) nyújtható, aki az alább felsorolt, minimálisnak elismert lakásnagyságot meg nem haladó lakásban lakik, állandó bejelentettként.

Háztartás nagysága /fő/	Elismert lakásméret /szobák száma/
1	2
2-3	2+fél
4, vagy több személyenként további fél szobával több	
Szoba az a lakóhelyiség, amely legalább 12 m ² alapterületű.	

(2) Méltányosságból az (1) bekezdésben elismert lakásméretnél nagyobb méretű lakás esetén is nyújtható helyi lakásfenntartási támogatás. Méltányosság olyan esetben alkalmazható, ha

- a) a kérelmező egyedülálló, vagy
- b) családjában állandó ápolásra szoruló beteg személy tartásáról gondoskodik, vagy
- c) a kérelmező családjában legalább három vagy több gyermeket egyedül nevel, vagy
- d) a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori legkisebb nyugdíj összegét.

(3) Nem nyújtható lakásfenntartási támogatás annak, akinek lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség hasznosításából származó jövedelme van, vagy olyan egyéb ingatlanvagyonnal rendelkezik, amelynek hasznosításából jövedelme származik.

9. § (1) A lakásfenntartási kiadások körébe tartozik:

- lakbér, albérleti díj,
- lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő részlete,
- tüzelőanyag költségei,
- szemétszállítás költsége,
- csatornadíj
- a villanyáram díja
- a víz díja
- a gázfogyasztás költsége

melyeket a megfelelő bizonylatokkal (lakásbérleti szerződés, pénzügyi igazolás, közüzemi számlák, forgalmazó által kiállított számla stb.) kell igazolni.

(2) A lakásfenntartási támogatás megállapítására vonatkozó kérelmet (1.sz.függelék) a polgármesteri hivatalban kell benyújtani, melyhez csatolni kell:

- jövedelemnyilatkozat (2.sz.függelék) és jövedelemigazolás
- vagyonnyilatkozat (3.számú függelék)
- és az (1) bekezdésben meghatározott számlákat, egyéb bizonylatokat, lakásbérleti szerződés másolati példányát a lakásfenntartási költségek igazolására.

10. § A lakásfenntartási támogatást közüzemi díjak, lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő

részlete, személyszállítás költsége és tüzelőanyag számla, víz- és csatornadíj kiegyenlítése esetén elsősorban a szolgáltató felé fizeti meg az önkormányzat.

11. § (1) A helyi lakásfenntartási támogatás havi összege minimum 2.500.-Ft. maximum 5.000.-Ft.

(2) A helyi lakásfenntartási támogatás legfeljebb 6 hónapra állapítható meg. A kérelmet a korábban megállapított helyi lakásfenntartási támogatás lejárta után ismételten be lehet nyújtani.

(3) A lakásfenntartási támogatás havi összegét a hatóság az alábbi szempontokat mérlegelve állapítja meg :

- a család havi jövedelme és a lakásfenntartási költségek aránya,
- a családban eltartott személyek és a jövedelemmel rendelkezők aránya.

(4) A lakásfenntartási támogatást meg kell szüntetni, ha

- a jogosult, vagy családjában élő valamelyik személynek az állandó lakóhelye megváltozik, és ennek alapján a továbbiakban nem jogosult az ellátásra,
- a jogosult és családja vagyoni, jövedelmi viszonyai kedvezően változnak, és ennek alapján a továbbiakban nem jogosult az ellátásra.

Ápolási díj

12. § (1) A Szociális Bizottság ápolási díjat állapíthat meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi, és családjában az egy főre eső havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetén annak 150%-t.

(2) A kérelmet (1.sz. függelék) a Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani melyhez mellékelni kell:

- jövedelemnyilatkozat (2.sz.függelék) és jövedelemigazolást,
- vagyonynyilatkozatot továbbá

- a rendelet 5.sz. függeléke szerinti szakvéleményt és 6.sz függeléke szerinti igazolást.

(3) Az ápolási díj, valamint összegének megállapítására egyebekben az Szt. 41-43. §§-it, és 44. §-át kell alkalmazni.

(4) Az ápolási díjak megállapításához szükséges feltételeket, illetve annak indokoltságát a hatóság évente február 28-ig felülvizsgálja, és ennek alapján dönt az ápolási díj további folyósításáról illetve annak megszüntetéséről.

Átmeneti segély

13. § (1)⁵ Átmeneti segélyben részesítheti az önkormányzat azt a rászoruló, aki a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakos vagy tartós létfenntartási gondokkal küzd és családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetén annak 150%-t nem haladja meg.

(2) A megállapított segély összege alkalmanként maximum 10.000.- Ft.

(3) Amennyiben a kérelemből vagy az eljárás során megállapítható, hogy az átmeneti segélyre közüzemi díjak, intézményi térítési díjak fizetése miatt van szükség, a megállapított segélyt közvetlenül e célra kell átutalni.

(4) Azonnali beavatkozást igénylő létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetben a polgármester gyógyszer-támogatásként - előzetesen igazolt gyógyszerköltségekre- és élelem vásárlásához alkalmanként legfeljebb 10.000.- Ft összegű átmeneti segélyt, illetve az (5) bekezdés szabályai szerint kamatmentes kölcsönt állapíthat meg. E kérelmekről a polgármester 3 napon belül dönt.

(5) A polgármester természeti katasztrófa, más rendkívüli élethelyzet, így különösen lakástűz, árvíz, belvíz, földrengés, robbanás vagy a lakhatást biztosító épület megsemmisülése esetén legfeljebb 60.000.- Ft összegű átmeneti segélyt állapíthat meg.

(6) A döntéshozó a konkrét élethelyzetet, a kérelmező jövedelmi és vagyoni viszonyait értékelve az átmeneti segély, illetve kölcsön összegét e jogszabály keretei között úgy állapítja meg, hogy az alkalmas legyen a létfenntartást veszélyeztető helyzet elhárítására.

14. § Az átmeneti segélyre vonatkozó kérelmet (1.sz.függelék) a Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani melyhez mellékelni kell:

- jövedelemnyilatkozat (2.sz.függelék) és jövedelemigazolást
- vagyonynyilatkozatot.

⁵ Módosította az 1/2010.(II.15.) rendelet. Hatályos 2010. február 15-től.

Temetési segély

15. § (1) Temetési segély nyújtható annak a rászorulóknak, akinek nevére a temetési számlát kiállították és

- aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy hozzátartozója temetéséről nem tud saját, illetve családja létfenntartásának veszélyeztetése nélkül gondoskodni, és
- családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetén annak kétszeresét nem haladja meg,
- nem rendelkezik az Szt. 4.§ (1) b) pontjában meghatározott vagyonnal.

(2)⁶ A temetési segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos, legolcsóbb temetés költségének 10%-ánál, de elérheti annak teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti.

(3) Temetési segély nem állapítható meg annak a személynek aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. tv. 16. §. alapján temetési hozzájárulásban részesül.

(4) A temetési segély iránti kérelmet (1.sz.függelék) a Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani, melyhez csatolni kell:

- jövedelemnyilatkozatot (2.sz.függelék) és jövedelemigazolást
- vagyonnyilatkozatot
- a halotti anyakönyvi kivonatot, valamint
- a temetkezési vállalat által kiállított számlát.

(5) A temetési segély megállapítására vonatkozó kérelmet legkésőbb a halálesetet követő 45 napon belül kell benyújtani a polgármesteri hivatalban. A határidő elmulasztása jogvesztő.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

16. § (1) Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás állapítható meg annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120 %-át, és a család létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került (pl.:a gyermek tartósan beteg, elemi kár következtében /önhibát kivéve/ lakhatása veszélyeztetett, beiskolázás, szülők munkanélkülivé válása, haláleset stb.).

(2) Fiatal felnőtt részére az (1) bekezdésben foglaltak fennállása esetén is csak abban az esetben állapítható meg rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, ha közép- vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanul, de legfeljebb 25. életévének betöltéséig.

(3) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összege esetenként, a gyermekvédelmi támogatás pedig havonta az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének legalább 10 % legfeljebb 25 %-a.

(4) A gyermekvédelmi támogatás és rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összegének megállapításánál figyelembe kell venni a család részére a szociális törvény alapján folyósított egyéb ellátásokat.

(5) Abban az esetben ha a gyermek életét, testi épségét veszélyeztető helyzetben van az (1)-(2) bekezdésben meghatározott jogosultsági feltételektől függetlenül is nyújtható rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, melynek esetenkénti összege legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-a.

(6)A gyermekvédelmi támogatás rendszeres pénzellátásként legfeljebb egy évre állapítható meg. A jogosultság feltételeit a hatóság évente felülvizsgálja.

III. FEJEZET

Természetben nyújtott szociális támogatások

17. § (1) E rendeletben meghatározott szociális és gyermekvédelmi támogatások közül

- a) rendszeres szociális segély,
- b) a lakásfenntartási támogatás,
- c) átmeneti segély,

⁶ Módosította az 1/2010.(II.15.) rendelet. Hatályos 2010. február 15-től.

- d) temetési segély,
 e) rendkívüli gyermekvédelmi támogatás természetbeni támogatásként is nyújtható.

(2) Természetbeni szociális támogatás különösen az élelmiszerutalvány, és élelmiszer juttatása, építőanyag vásárlása, tűzifa biztosítása és a közüzemi szolgáltatás díjának közvetlenül a szolgáltatónak történő megfizetése, gyermekintézményi térítési díj részben, vagy egészben történő átvállalása, ruha, cipő vásárlása.

(3) Az (1) bekezdés a)-d) pontjaiban meghatározott szociális támogatások természetbeni juttatása elsősorban abban az esetben indokolt, ha a jogosultságot megalapozó szociális krízishelyzet kialakulása a kérelmező, illetve családja életvezetési problémáira vezethető vissza. Ennek megállapításához a családsegítő szolgálat helyzetértékelésében (környezettanulmány) foglalt nyilatkozat (javaslat) irányadó.

(4) Az (1) bekezdés e) pontjában meghatározott rendkívüli gyermekvédelmi támogatás elsősorban akkor állapítható meg természetbeni ellátás formájában, ha

- ha a kérelem a gyermek étkezési térítési díjának támogatására irányul vagy,
- az ügy összes körülményeire tekintettel feltételezhető, hogy a szülő (gondozó) a pénzbeli támogatást nem a gyermek nevelésére, gondozására fordítja (pl. az étkezési térítési díjat nem fizette meg stb.) Ennek megállapításához a családsegítő szolgálat helyzetértékelésében (környezettanulmány) foglalt nyilatkozat (javaslat) irányadó.

(5) Az egyes támogatások pénzbeli vagy természetbeni formájáról a megállapító határoz.

Köztemetés

18. § (1)⁷ Az Sztv. 48. §. alapján a haláleset helye szerint illetékes polgármesterének kell - a halálesetről való tudomásszerzéstől számított 22 munkanapon belül- gondoskodnia az elhunyt személy közkölségen történő eltemetéséről, ha

- a) nincs, vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy, vagy
- b) az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.”

(2) A hatóság az Szt. 48. § (3) bekezdés alapján

- a) a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti, vagy
- b) az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.

Közgyógyellátás

19. § (1) Az Szt. 50.§ (3) bekezdése alapján a jegyző közgyógyellátási jogosultság méltányosságából annak a személynek állapíthat meg:

- a) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülálló esetében 200%-át, és
- b)⁸ havi igazolt rendszeres gyógyító ellátásának költsége eléri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-t.

(2) A méltányossági közgyógyellátásra jogosultság megállapításához a kérelmet (1.sz. függelék) a polgármesteri hivatalban kell benyújtani, melyhez csatolni kell:

- jövedelemnyilatkozatot (2.sz. függelék) és jövedelemigazolást,
- vagyonnyilatkozatot (3.sz. függelék),
- a havi rendszeres gyógyító ellátási szükségletéről kiállított igazolást.

IV. fejezet

Szociális szolgáltatások és a személyes gondoskodást nyújtó ellátások

20. § (1) Az önkormányzat a rászorultak részére személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások keretében

- a) az étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtást,

⁷ Módosította az 1/2010.(II.15.) rendelet. Hatályos 2010. február 15-től.

⁸ Módosította az 1/2010.(II.15.) rendelet. Hatályos 2010. február 15-től.

c) családsegítést,
biztosít.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénylésére a 9/1999.(XI.24.) SzCsM rendelet szabályait kell alkalmazni.

Étkeztetés

21. § (1) Az Szt. 62. § szerint az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguknak, illetve önmaguknak és eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt.

(2) A szociális étkeztetést az önkormányzat a Dömsöd-Apaj Gyermejjóléti és Családsegítő Intézményi Társulás útján biztosítja.

(3) Az ellátásról a rászoruló kérelme, illetve a családsegítő szolgálat jelzése alapján kell dönten, a kérelemhez mellékelni kell a családsegítő szolgálat javaslattal ellátott helyzetértékelését (környezettanulmány).

(4) Az étkezési térítési díjat az önkormányzat külön rendeletben állapítja meg, és azt évente felülvizsgálja.

(5) A rászoruló szociális helyzetére tekintettel az önkormányzat az ellátást 50%-os kedvezménnyel, vagy térítésmentesen is biztosíthatja.

A kedvezmény, illetve mentesség megállapítása különösen akkor indokolt, ha

a) a jogosult családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét vagy egyedül élő esetén annak másfélszeresét, és

b) a lakásfenntartási költségek, vagy a gyógyszerköltségek meghaladják a jogosult a) pontban foglalt havi jövedelmének 30%-át.

(6) A jogosultságot legfeljebb hat hónapra lehet megállapítani.

Házi segítségnyújtás

22.§ (1) A házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

(2) A házi segítségnyújtást az önkormányzat Dömsöd-Apaj Gyermejjóléti és Családsegítő Intézményi Társulás útján biztosítja. A gondozást a kijelölt családgondozó vezetésével önkéntes (tiszteletdíjas) gondozók végzik.

(3) A házi segítségnyújtás keretében az önkormányzat biztosítja

a) az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,

b) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,

c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

23. § (1) A házi segítségnyújtás biztosítására irányuló kérelmet a Dömsöd-Apaj Gyermejjóléti és Családsegítő Intézményi Társuláshoz kell benyújtani. Az ellátás biztosítását a családgondozó is kezdeményezheti. Az előgondozást a családsegítő szolgálat végzi.

(2) A házi segítségnyújtás keretében biztosított ellátás intézményi térítési díja: 100.- Ft/ óra.

(3) A házi segítségnyújtásban részesülő személyi térítési díjat fizet, amely az óradíj és az adott hónapban a gondozásra fordított idő szorzata.

Ez nem haladhatja meg a gondozott rendszeres havi jövedelmének 20%-át.

(4) Aki a házi segítségnyújtás keretében az étkezést is igénybe veszi, a személyi térítési díj és az étkezési térítési díj együttes összege nem haladhatja meg a gondozott rendszeres havi jövedelmének 30%-át.

(5) Abban az esetben, ha a gondozottnak jogszabály vagy szerződés alapján tartásra kötelezhető hozzátartozója van, de a rászorultról nem gondoskodik a személyi térítési díjat a gondozott helyett a gondozásra kötelezett személy fizeti meg.

(6) Ha a személyi térítési díj havi összege, meghaladja a (3) bekezdés szerinti összeghatárt, vagy a személyi térítési díj és az étkezési térítési díj együttes összege meghaladja a (4) bekezdés szerinti összeghatárt a különbözetet az önkormányzat fizeti meg.

(7) Az ellátást megállapító szerv a személyi térítési díj összegét kérelemre 50%-ra mérsékelheti, vagy elengedheti. A döntéshez be kell szerezni a családgondozó helyzetértékelésében (környezettanulmány) megfogalmazott javaslatát.

(8) A személyi térítési díj 50%-os mérséklése, vagy elengedése abban az esetben indokolt, ha

a) a gondozott egyedülálló és havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem haladja meg, vagy

b) a gondozott egyedülálló és rendszeresen fogyasztott gyógyszereinek havi költsége eléri illetve meghaladja havi jövedelme 15%-át.

Családsegítés

24. § (1) A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

(2) Az önkormányzat a családsegítés Szt-ben meghatározott feladatait Dömsöd-Apaj Gyermekjóléti és Családsegítő Intézményi Társulás útján látja el.

Gyermekjóléti szolgálat

25. § (1) A gyermekjóléti szolgáltatást az önkormányzat a Dömsöd-Apaj Gyermekjóléti és Családsegítő Intézményi Társulás keretében biztosítja.

(2) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes. A szolgáltatást a szülő, más törvényes képviselő kérelme, illetve a Gytv. 17.§ (1) bekezdésében felsoroltak, valamint a jegyző, a gyámhivatal vagy bármely állampolgár - a gyermek veszélyeztetettségére utaló - jelzése alapján végzi. A kérelmet előterjeszteni, illetve a jelzést tenni közvetlenül a családgondozónál lehet.

(3) Az ellátás biztosítását a családgondozó intézkedése alapozza meg.

(4) A gyermekjóléti szolgálat feladatait a Gytv. 39-40 §-ai határozzák meg.

Gyermekek napközbeni ellátása

26. § (1) Az önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátását óvoda és az általános iskolai napközi útján biztosítja. Az óvodai ellátás, iskolai napközis foglalkozás igénybevételére a közoktatásról szóló -többször módosított- 1993. évi LXXIV. tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) Az átmenetileg gondozás nélkül maradt gyermekek elhelyezése helyettes szülő megbízása útján történik. Ennek igénybevételénél a Gytv.45.§ és 49.§-a rendelkezéseit kell alkalmazni.

Térítési díj

27. § (1) Az óvodai ellátás, illetve az iskolai napközis foglalkozás keretében biztosított ellátások közül csak az étkezésért kell térítési díjat fizetni.

(2) A gyermekek napközbeni ellátása keretében biztosított étkeztetések térítési díjának mértékét a képviselő-testület külön rendeletben szabályozza.

(3) A külön rendeletben megállapított intézményi térítési díj alapján, illetve a Gytv. 148. § (5) bekezdésében szabályozott normatív kedvezmények figyelembevételével a személyi térítési díjat az intézmény vezetője állapítja meg, s erről az ellátás megkezdésekor, de legkésőbb az ellátás igénybevételétől számított 30 napon belül értesíti a kötelezettet.

(4) A Szociális Bizottság - függetlenül attól, hogy a gyermek normatív kedvezményre jogosult, vagy sem- egyéni rászorultság alapján - így különösen, ha a gyermek tartósan beteg; a szülő, gondozó a gyermeket egyedül neveli; mindkét szülő munkanélküli és a család a létfenntartáshoz szükséges vagyonon kívül egyéb vagyonnal nem rendelkezik, továbbá a teljes összegű díjfizetés a család létfenntartását veszélyezteti - az intézményvezető által megállapított térítési díjat legfeljebb 50 %-kal csökkentheti, vagy a díj megfizetése alól a kötelezettet mentesítheti.

(5) A Szociális Bizottság a térítési díj megfizetése alól mentesítheti a kötelezettet, amennyiben a gyermek napközbeni ellátásának igénybevételére védelembevételi eljárás során kötelezték a szülőt vagy más törvényes képviselőt és a (4) bekezdésben foglalt feltételek fennállnak.

V. FEJEZET

Eljárási rendelkezések a szociális ellátások folyósítására

28. § A pénzbeli szociális ellátások kifizetése a Polgármesteri Hivatal házipénztárában történik. A jogosult kérelmére saját költségére folyószámlára banki átutalással teljesíthető.

VI. FEJEZET

Záró rendelkezések

29.§ (1) E rendelet 2008. február 1-én napján lép hatályba azzal, hogy a hatálybalépés napjáig már benyújtott, de még el nem bírált kérelmek esetében is alkalmazni kell.

(2) E rendelet hatálybalépésének napján hatályát veszti Apaj Község Önkormányzatának 6/1993. (VIII.11) rendelete, 5/1997. (VII.29.) rendelete, 5/2000. rendelete, 3/2003. (II.12.) rendelete, 5/2004. (V.19.) számú rendelete.

(3) E rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Sztv., a Gytv., továbbá „a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükkor felhasználható bizonyítékokról „szóló 133/1997. (VII.29.)Korm. rendeletben, valamint a a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendeletben foglaltakat kell alkalmazni.

Novák Pál sk.
Polgármester

Dr. Vörös Andrea sk.
körjegyző

Kihirdetési záradék a 2/2008. (I.25.)számú rendelethez
A rendelet kihirdetve 2008. január 25-én.

Dr. Vörös Andrea sk Körjegyző

Kihirdetési záradék a 6/2009.(V.4.)számú rendelethez
A rendelet kihirdetve 2009. május 4-én.

Dr. Vörös Andrea sk Körjegyző

Kihirdetési záradék az 1/2010. (II.15.) számú rendelethez
A rendelet kihirdetve 2010. február 15-én.

Dr. Vörös Andrea sk Körjegyző

A rendeletet a módosítással egységes szerkezetbe foglalta Dr. Vörös Andrea körjegyző 2010. február 25. napján.

A rendelet szövege hiteles:

Dr. Vörös Andrea
Körjegyző

KÉRELEM
Szociális támogatás megállapításához

Alulírott kérem, hogy részemre *

- a) rendszeres szociális segély
- b) időskorúak járadéka
- c) lakásfenntartási támogatás
- d) ápolási díj
- e) átmeneti segély
- f) átmeneti kölcsön
- g) temetési segély
- h) közgyógyellátás
- i) rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

szíveskedjenek megállapítani.
/* megfelelő rész aláhúzendó/

I.

A kérelmező adatai:

Név /leánykori név / :

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakóhelye:

TAJ száma:

Adóazonosító jele:

Bankszámla száma /szociális támogatás átutalásához/:

.....

pénzintézet számlaszám.

Családi állapota:

Foglalkozása: havi jövedelme:

Kijelentem, hogy az alábbi személyek élnek velem közös háztartásban:

Neve	foglalkozása
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

Kijelentem, hogy nincs olyan személy, aki tartásomra, gondozásomra jogszabály, vagy hatósági határozat, ill. szerződés alapján kötelezhető.

Tartásomra, gondozásomra kötelezhető hozzátartozóm

neve:

lakóhelye:

II.
A kérelem részletes indokolása

.....

Büntetőjogi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy ezt a hatóság ellenőrizheti. Hozzájárulok a közölt adataim hatósági eljárásban történő felhasználásához.

Apaj, év hó nap

.....
kérelmező aláírása

Mellékletként csatolom*:

- rendszeres szociális segély kérelemhez
 - a) jövedelemnyilatkozat,
 - b) jövedelemigazolások,
 - c) vagyonyilatkozat,
- időskorúak járadéka kérelemhez
 - a) jövedelemnyilatkozat,
 - b) vagyonyilatkozat
- lakásfenntartási támogatás
- lakószobák száma /legalább 12 m² alapterületű helyiség/ db.
 - a) jövedelemnyilatkozat
 - b) jövedelemigazolás,
 - c) vagyonyilatkozat,
 - d) lakásfenntartási költségek igazolására:

-
- ápolási díj kérelemhez
 - a) jövedelemnyilatkozat,
 - b) jövedelemigazolás,
 - c) vagyonyilatkozat,
 - d) szakvélemény,
 - e) házi orvos igazolása
 - átmeneti segély vagy átmeneti kölcsön kérelemhez
 - a) jövedelemnyilatkozat,
 - b) jövedelemigazolások,
 - c) vagyonyilatkozat
 - temetési segély kérelemhez
 - a) jövedelemnyilatkozat
 - b) jövedelemigazolás
 - c) temetési számlák
 - közgyógyellátás kérelemhez
 - a) jövedelemnyilatkozat
 - b) jövedelemigazolás
 - c) orvosi igazolás gyógyszerfogyasztásról
 - d) gyógyszerköltség igazolása

/ A megfelelő melléklet betűjelzését kérjük megjelölni!*

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók* jövedelme Forintban							Összes- en
		a)	b)	c)	d)	e)	f)	g)	
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz									
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem									
3. Ingatlan, ingó vagyon tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem									
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások									
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj stb.)									
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális és nevelési segély, jövedelempótló támogatások stb.)									
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem									
8. Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpap írból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)									
9. Összes bruttó jövedelem									
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege									
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege									
12. Munkavállalói járulék összege									
13. A család* havi nettó jövedelme összesen [9- .(10+11+12)]									

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: Ft/hó.

Nyilatkozat és aláírás a túloldalon.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok valódiságát a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (2) bekezdése alapján az önkormányzat az APEH útján ellenőrizheti.

Dátum:

.....
az ellátást igénylő,
vagy törvényes képviselőjének aláírása

.....
cselekvőképes hozzátartozók aláírása

**c) család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;*

d) közeli hozzátartozó, ha e törvény másként nem rendelkezik: a házastárs, az élettárs, a 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, illetve a 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező nappali tagozaton egyetemi, főiskolai tanulmányokat folytató, valamint korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, illetőleg a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd vagy más fogyatékos vérszerinti, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek;

VAGYONNYILATKOZAT**A) Személyi adatok**

1. Az ellátást igénylő neve:
(Leánykori név is)
2. Anyja neve:
3. Születési helye, ideje:
4. Az ellátást igénylő azon lakóhelyének címe, ahol szokásosan él:
.....
5. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképese, a törvényes képviselő neve:
.....

B) Vagyoni adatok**I. Ingatlanok**

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):
címe.....város/község
.....út/utca hsz. alapterülete: m², szobák száma: db.
tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
..... város/község út/utca
..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:
..... év
Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat):
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs
stb.).....címe: város/község
..... út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni
hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: a).....
címe: város/község út/utca
..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:.....
év Becsült forgalmi érték:* Ft.

b)..... címe: város/község
..... út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni
hányad:, a szerzés ideje: év Becsült forgalmi érték:*
..... Ft

Ingatlanok becsült forgalmi értéke összesen /1+2+3+4/: Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

1. Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám

a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, gépi meghajtású termelő- és munkaeszköz:
..... típus rendszám

a szerzés ideje:

(rendszám nélküli gépek esetén a gyártási vagy azonosító számot kell feltüntetni)

Becsült forgalmi érték:** Ft

2. Takarékbetétben elhelyezett pénzösszeg:

a) pénzüintézet

..... betétkönyv száma összeg /Ft/

..... pénzüintézet

b) pénzüintézet

..... betétkönyv száma összeg /Ft/

..... pénzüintézet

3. Készpénz összege: Ft

4. Pénzüintézeti számlakövetelés vagy más szerződés alapján fennálló pénzkövetelés:

a) pénzüintézet

..... betétkönyv száma összeg /Ft/

..... pénzüintézet

b) pénzüintézet

..... betétkönyv száma összeg /Ft/

..... pénzüintézet

Szerződés alapján fennálló pénzkövetelés összege: Ft

Egyéb vagyontárgyak értéke összesen / 1+2+3+4/: Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyony nyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű, illetve termelő- és munkaeszköz kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

Igazolás és szakvélemény az ápolási díj megállapításához / felülvizsgálatához

(az ápolat személy háziórvosa tölti ki)

I. Igazolom, hogy

név:.....

anyja neve:

születési hely,.....; ideje év,..... hó,..... nap

Lakcíme:

TAJ száma:

_ súlyosan fogyatékos

_ súlyos fogyatékoságának jellege

_ látássérült _ hallássérült _ értelmi sérült _ mozgássérült, vagy _ tartósan beteg

Fenti igazolást nevezett részére

_ az Országos Orvosszakértői Intézet fokú Orvosi Bizottságának

számú szakvéleménye,

vagy

_ megyei gyermek szakfőorvos számú igazolása, vagy

_ fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott számú igazolás/zárójelentés alapján állítottam ki.

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy betegsége/fogyatékosága miatt önmaga ellátására képtelen, ezért állandó felügyeletre, gondozásra szorul. Az ápolás, gondozás várható időtartama

_ 3 hónapnál hosszabb, vagy

_ 3 hónapnál rövidebb.

Dátum:

P. H.

.....
háziórvos aláírása.....
munkahelyének címe

Igazolás az ápolási díj megállapításához

Igazolom, hogy (név),
 anyja neve:
 született:
 lakcíme:

"A" közoktatási intézmény tanulója,
 "B" óvodai nevelésben részesül,
 "C" nappali szociális intézményi ellátásban részesül,
 "D" felsőoktatási intézmény hallgatója.*

Az intézmény megnevezése:

Az "A" pontban foglalt esetben az intézményben eltöltött idő a kötelező tanórai foglalkozások időtartamát

meghaladja / nem haladja meg.*

A "B"- "C" pontban foglalt esetben az intézmény igénybevételének, illetőleg a "D" pont szerinti esetben az intézmény látogatási kötelezettségének időtartama átlagosan a napi 5 órát

meghaladja / nem haladja meg.*

Az "A"- "D" pontban foglalt intézmény igénybevétele az ápolást végző személy rendszeres közreműködését

teszi szükségessé / nem teszi szükségessé.*

Dátum:

P. H.

.....
 intézményvezető

A *-gal jelölt, megfelelő rész aláhúzendó!